

|  |  |
| --- | --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРО-ЕНИСЕЙСКОГО РАЙОНА  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | |
| «07» сентября 2018 г. | № 283-п |
| гп Северо-Енисейский | |

О создании рабочей группы по подготовке предложений и реализации плана мероприятий по созданию условий для поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций и обеспечению их участия в реализации (предоставлению) услуг в социальной сфере населению района *(актуальная редакция с учетом изменений, внесенных постановлением администрации Северо-Енисейского района от 09.02.2021 № 62-п)*

В целях подготовки предложений и реализации плана мероприятий по созданию условий для поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций и обеспечению их участия в реализации (предоставлению) услуг в социальной сфере населению района, руководствуясь статьей 34 Устава Северо-Енисейского района:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Создать рабочую группу по подготовке предложений и реализации плана мероприятий по созданию условий для поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций и обеспечению их участия в реализации (предоставлению) услуг в социальной сфере населению района (далее – Рабочая группа) в составе согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2.Утвердить Положение о Рабочей группе согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3.Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Северо-Енисейский района и опубликованию в газете «Северо-Енисейский ВЕСТНИК».

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Северо-Енисейского района И.М. Гайнутдинов

Приложение 1

к постановлению

администрации

Северо-Енисейского района

от 07.09.2018 № 283-п

(в новой редакции постановления

администрации Северо-Енисейского района

от 09.02.2021 № 62-п)

Состав рабочей группы

по подготовке предложений и реализации плана мероприятий по созданию условий для поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций и обеспечению их участия в реализации (предоставлению) услуг в социальной сфере населению района

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО | должность |
| Михалева Евгения Александровна | Заместитель главы района по социальным вопросам, руководитель рабочей группы |
| Бахтин Сергей Александрович | Заведующий муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр «АУРУМ», секретарь рабочей группы |
| Члены рабочей группы | |
| Перепелица Анжелика Эдуардовна | Заместитель главы района по финансам и бюджетному устройству, руководитель Финансового управления администрации района |
| Овчар Ольга Николаевна | Заместитель главы района по экономике, анализу и прогнозированию |
| Губкина Ирина Валерьевна | Руководитель Управления образования администрации Северо-Енисейского района |
| Феофанова Наталья Валерьевна | Начальник Отдела культуры администрации Северо-Енисейского района |
| Владимирова Ирина Сергеевна | Руководитель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Северо-Енисейского района |
| Соловьев Владимир Александрович | Начальник Отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Северо-Енисейского района |
| Воробьева Светлана Николаевна | Начальник отдела по делам семьи, детства и социальной поддержки граждан администрации Северо-Енисейского района |
| Сердюк Евгений Александрович | Начальник экспертно-правового отдела администрации Северо-Енисейского района |
| Козлова Елена Васильевна | Директор муниципального казенного учреждения «Северо-Енисейская информационная служба» |
| Никонова Наталья Валерьевна | Представитель социально ориентированной некоммерческой организации – Фонд поддержки и развития общественных инициатив «Золотое сердце» |

Приложение № 2

к постановлению администрации

Северо-Енисейского района

от 07.09.2018 № 283-п

Положение

о рабочей группы по подготовке предложений и реализации плана мероприятий по созданию условий для поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций и обеспечению их участия в реализации (предоставлению) услуг в социальной сфере населению района

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по подготовке предложений и реализации плана мероприятий по созданию условий для поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций и обеспечению их участия в реализации (предоставлению) услуг в социальной сфере населению района (далее – Рабочая группа) является постоянно действующим консультативным совещательным органом при администрации района и образован для подготовки предложений и реализации плана мероприятий по созданию условий для поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций и обеспечению их участия в реализации (предоставлению) услуг в социальной сфере населению района

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Красноярского края, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Задачи Рабочей группы

2.1. Задачами Рабочей группы являются:

1) подготовка предложений для включения в план мероприятий по созданию условий для поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций и обеспечению их участия в реализации (предоставлению) услуг в социальной сфере населению района и его утверждение,

2) координация деятельности исполнителей плана мероприятий,

3) осуществление текущего контроля за ходом реализации плана мероприятий,

4) подготовка предложений по совершенствованию механизмов поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций.

3. Порядок организации и деятельности Рабочей группы

3.1. В состав Рабочей группы входят руководитель, секретарь и члены Рабочей группы

3.2. Деятельностью Рабочей группы руководит руководитель Рабочей группы, а период его отсутствия один из членов Рабочей группы.

3.3. Секретарь Рабочей группы:

извещает членов Рабочей группы о дате заседания,

подготавливает повестки заседания Рабочей группы,

осуществляет иное документационное и информационное обеспечение заседаний Рабочей группы

3.4. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.5. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Рабочей группы.

3.6. Решения Рабочей группы принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

3.7. Решения Рабочей группы оформляются протоколом, который подписывает председательствующим на заседании Рабочей группы и секретарем Рабочей группы